

Министерство образования Московской области
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Московской области
"Красногорский колледж"

Методические рекомендации для молодого педагога

Разработчик:
Белочкина И.Л., преподаватель
высшей категории
ГБПОУМО "Красногорский колледж"

Красногорск 2024

Методические рекомендации предназначены для оказания помощи начинающему преподавателю.

Актуальность данного пособия основана на введении стандартов нового поколения, где специфике современного урока (занятия) уделяется большое внимание.

Цель: повышение уровня профессиональной компетентности молодых педагогических работников системы профессионального образования.

Задачи:

- ознакомление с основными подходами к организации современного урока в условиях реализации ФГОС СПО;
- совершенствование знаний в области специфики современного урока (занятия) в рамках профессиональных модулей и учебных дисциплин;
- обучение проектированию нового образовательного результата.

Требования к профессиональной компетентности педагогических работников:

Должны знать:

- закономерности педагогического процесса, современные педагогические теории и подходы, технологии обучения,

воспитания и развития в условиях реализации ФГОС СПО;

- специфику современного урока (занятия) в условиях реализации ФГОС СПО;
- требования к профессиональной компетентности педагога при разработке современного урока (занятия);
- основы формирования общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Должны уметь:

- проектировать, конструировать, организовывать, анализировать свою профессионально-педагогическую деятельность в разработке современного урока (занятия);
- организовывать процесс обучения, ориентированный на формирование общих и профессиональных компетенций,
- планировать урок (занятия) в рамках профессиональных модулей и учебных дисциплин;
- организовывать деятельность обучающихся, управлять ею и оценивать ее результаты;
- развивать у обучающихся интерес и мотивацию обучения;
- создавать и поддерживать благоприятную учебную среду, способствующую достижению целей профессионального обучения.

Получать опыт:

- проектирования нового образовательного результата через формирование универсальных учебных действий, общие компетенции и профессиональные компетенции;
- владения технологиями контроля и оценки результатов;
- проектирования урока (занятия) в условиях реализации СПО.

Структура учебно-методического комплекса (УМК) дисциплины

Учебно-методический комплекс – это совокупность учебно-методических материалов, способствующих эффективному усвоению и реализации обучающимися учебного материала дисциплины, входящего в основную образовательную программу одной из специальностей (направлению). В состав учебно-методических комплексов входят следующие виды учебных и учебно-методических материалов:

- Выписка из ФГОС;
- учебная программа учебной дисциплины или профессионального модуля;
- Календарно-тематический план учебной дисциплины или профессионального модуля;
- учебники;
- учебные пособия (авторские курсы лекций; методические указания для лабораторных и практических работ)
- сборники задач;
- сборники ситуационных заданий и упражнений;
- сборники тестов;
- лабораторные и иные практикумы;
- компьютерные программы;
- методики и педагогические сценарии проведения занятий;
- наглядные дидактические материалы;

Учебно-методический комплекс составляют основные и дополнительные учебные и учебно-методические материалы следующего назначения:

- регламентирующие содержание и порядок освоения учебной дисциплины или профессионального модуля;
- самостоятельную работу обучающихся и учебно-методическую деятельность преподавателей;
- определяющие теоретическое содержание дисциплины (раздела, предметной

области);

- ориентированные на практическое применение теоретических знаний и контроль усвоения учебного материала;
- а также иные материалы учебного назначения.

Основные учебные и учебно-методические материалы, наиболее полно отражающие содержание предметной области дисциплины и являющиеся обязательными для обеспечения учебного процесса.

Дополнительные - учебные и учебно-методические материалы являются вспомогательными при изучении данной дисциплины, позволяют получить более глубокие знания предметной области или отдельных ее разделов, могут быть использованы обучающимися при подготовке эссе, докладов, рефератов, курсовых и дипломных проектов и т.д.

Требования к учебному занятию

I. Общие:

1. Наличие учебно-планирующей документации (примерная программа, рабочая программа, календарно-тематические планы по учебной дисциплине, поурочные планы)
2. Выполнение учебных планов и программ.
3. Соответствие плана занятия календарно - тематическому плану.
4. Подготовка обучающихся к занятию. Домашнее задание.
5. Оценка правильности определения цели и задач занятия.
6. Рациональность структурного построения занятия, целесообразность распределения на элементы.
7. Рациональность выбора учебного содержания материала.
8. Оценка методов проведения занятия, способов активизации познавательной деятельности обучающихся.
9. Осуществление межпредметных связей.
10. Использование наглядных средств ТСО (технические средства обучения).
11. Организация самостоятельной работы обучающихся.
12. Индивидуальная работа на занятии.
13. Нравственная атмосфера на занятии.

14. Методика контроля и оценки знаний, умений и навыков обучающихся.
15. Проведение практических упражнений и лабораторных работ на занятии.
16. Контроль выполнения работ и их выполнение.

II. Дидактические:

1. Четкое определение образовательных задач занятия в целом и его составных элементов.
2. Определение оптимального содержания занятия, а в соответствии с требованиями учебной программы по учебной дисциплине и профессиональному модулю.
3. Выбор наиболее рациональных методов обучения, стимулирования и контроля.
4. Осуществление на занятии принципов и условий успешного обучения.

III. Воспитательные:

1. Постановка воспитательных задач обучения, идейно- нравственная направленность.
2. Формирование у обучающихся эстетического вкуса, обеспечение технической связи с жизнью и практикой.
3. Формирование у обучающихся познавательных интересов.
4. Всестороннее изучение и учет уровня развития и психофизических особенностей обучающихся (типы мышления, памяти, внимания).
5. Соблюдение педагогического такта.

IV. Организационные:

1. Наличие продуманного плана проведения занятия на основе календарно-тематического плана.
2. Организационная четкость проведения занятия (современность начала, максимальное использование времени, оптимальный темп обучения, логическая стройность, закономерность, сознательная дисциплина обучающихся на протяжении занятия).

Занятие должно предусматривать не только изложение материала,

содержания, но и задания, предполагающие применение усвоенных знаний на практике. Часть этих знаний должна быть получена обучающимися в процессе самостоятельного поиска путем решения поисковых задач, насколько поиск таких знаний доступен для обучающихся соответствующего возраста, настолько важны способы деятельности, которыми он овладевает в процессе поиска. Изложение учебного материала на занятии может и должно быть вариативным по своей структуре. В одних случаях излагается готовая информация в форме объяснения и с помощью иллюстраций. В других случаях материал изучается путем постановки педагогом проблемы и раскрытия им путей ее доказательного решения. Изложение знаний возможно в форме рассказа, лекций, чтения учебника, просмотра диафильмов и т.д. Характер изложения определяется внутренней структурой, способом построения - объяснительно- иллюстративным или проблемным.

Существенной стороной занятия является индивидуализация обучения. Использование учебного материала различной степени сложности, учитывающей интересы и возможности разных категорий обучающихся, поскольку сложный материал может оказаться не под силу некоторым обучающимся для активного усвоения, но должен быть понятен всем.

Поручение обучающимися заданий для самостоятельной работы разной степени трудности, но в такой системе, чтобы слабые и средние обучающиеся могли постепенно переходить от менее трудных заданий к более сложным. Возвращение слабых обучающихся к более сложным заданиям предшествующих тем после изучения последующих, когда задания могут быть решены на новом уровне подготовки.

Самостоятельная работа обучающихся:

- работа с учебником, справочниками, составление тезисов, конспектирование;
- вычерчивание схем, эскизов, графиков;
- письменная фронтальная работа;
- тестовые задания;
- диктанты;

- решение примеров и задач;
- вывод формул;
- написание сочинений, творческих работ;
- разрешение проблемных ситуаций.

Ни одно занятие не может решать всех задач обучения. Занятие должно быть логической единицей темы, раздела, курса. Занятие должно отличаться целостностью, внутренней взаимосвязанностью частей, единой логикой развертывания деятельности педагога и обучающихся.

Структура каждого занятия в соответствии с его логикой должна быть четкой, со строгим переходом от одной части занятия к другой в соответствии с дидактической целью занятия и закономерностями процесса обучения. Но этими частями являются не традиционный опрос, изучение нового материала, закрепление усвоенного и т.д., а шаги, обуславливающие движение к цели занятия, т.е. усвоение его содержания.

На занятии должно осуществляться закрепление знаний посредством воспроизведения знаний обучающимися, упражнений в навыках и умениях путем выполнения заданий на применение знаний в измененной ситуации.

Закрепление знаний:

- повторение педагогом наиболее трудных, важных вопросов;
- повторение обучающимися основных положений темы;
- ответы на вопросы;
- выполнение упражнений устных и письменных;
- решение задач (качественных, количественных, познавательных, тренировочных, развивающих);
- проведение опытов.

Учебный процесс немыслим без неоднократного повторения содержания знаний и умений. Форма повторения может быть различной, в зависимости от целей занятия и его содержания.

На занятиях должны быть систематический и планомерный контроль за

качеством усвоения знаний обучающимися. Требования к домашним заданиям.

1. Педагог задает домашнее задание до звонка, давая необходимые разъяснения по его выполнению.

Во избежание перегрузки обучающихся педагог обеспечивает правильную дозировку заданий по объему и сложности.

2. В качестве домашнего задания педагогу необходимо использовать (творческие, практические работы) по учебной дисциплине или междисциплинарному курсу.

3. Каждое задание должно быть проверено с помощью различных методов работы.

4. Продумывать дифференцированные индивидуальные домашние задания для сильных и слабоуспевающих обучающихся.

Проверка домашнего задания:

- проверка выполнения письменного задания обходом по рядам;
- зачитывание обучающимися решенных примеров, задач;
- сверка ответов решенных задач, сделанных расчетов;
- выборочная проверка конспектов;
- проверка выполнения задания по составлению различных схем, изготовлению плакатов, моделей, макетов;
- фронтальная беседа по проверке хода решения задачи. Главный критерий качества занятия - не применение тех или иных видов работы, а охваченность обучающихся, достижение целей занятия.

Культура педагога, его интеллектуальный и нравственный облик являются одним из главных условий эффективности занятия.

Метод обучения - это важнейший компонент занятия, ключ к достижению триединой цели занятия (ТДЦ)

Методы контроля

1. Устный:

а) устный опрос

б) фронтальный

2. Письменный:

а) контрольная работа б) письменный зачет

в) программированный контроль

3. Лабораторно-практический

Современное учебное занятие

Педагог при подготовке к занятию, прежде всего, определяет цель занятия. Цель определяет характер взаимодействия педагога и обучающихся и реализуется как в действиях педагога, так и в соответствующих им действиях обучающихся.

Формулировка цели занятия

- Сформировать потребность в знаниях (видеть проблемы)
- Научить выбирать источники знаний
- Научить систематизировать
- Научить выявлять общее и особенное
- Научить выбирать способы решения задачи
- Сформировать способность к самооценке
- Обеспечить в ходе занятия освоение (повторение, закрепление) основных понятий, законов, теорий...)
- Сформировать (продолжить формирование), закрепить следующие специальные умения по данному вопросу.
- Добиться, чтобы обучающиеся на занятии обрели определенный запас знаний
- Расширение знаний обучающихся по отдельным вопросам.
- Закрепление и расширение знаний по рассматриваемой теме.

Определяется также триединая задача занятия в воспитательной, образовательной и развивающей областях.

Формулирование задач занятия

I. Образовательные

1. Обеспечить в ходе занятия освоение (повторение, закрепление) основных понятий, законов, теорий...
2. Сформировать (продолжить формирование), закрепить следующие специальные умения по данному вопросу...
3. Добиться, чтобы обучающиеся за занятие обрели определенный запас знаний по вопросам...
4. Сформировать у обучающихся понятия...
5. Углубить знания обучающихся...
6. Закрепить знания обучающихся и научить самостоятельно проводить анализ...
7. Сформировать научные знания....
8. Раскрыть содержание знаний и понятий...
9. Расширить знания обучающихся по отдельным вопросам.
10. Закрепить и расширить знания по теме....

II. Развивающие

Продолжить формирование обще-учебных знаний, умений и навыков планирования ответов, сравнения, обобщения...

1. Содействовать развитию воли, настойчивости посредством решения проблемных задач, вовлечение обучающихся в дискуссию...
2. Развивать эмоции учащихся (посредством удивления, радости, эмоциональных переживаний).
3. Развивать интерес к учению (применением ТСО, профориентации, игровых моментов).
4. Развивать интеллект (умение выделить главное, существенное, самостоятельность мышления).
5. Сформировать положительные отношения к учению, интерес, способности.

III. Воспитательные

1. Содействовать в ходе занятия формированию основных мировоззренческих

идей ...

2. Обеспечить изучение работ...

3. Содействовать воспитанию эстетических взглядов...

4. Содействовать воспитанию нравственных качеств у обучающихся, уделить особое внимание воспитанию патриотизма, эстетических норм, гуманизма, активной жизненной позиции.

5. Содействовать воспитанию аккуратности, сосредоточенности, ответственности...

6. Содействовать воспитанию сознательного отношения к процессу обучения (дисциплинированность, организованность).

7. Содействовать воспитанию чувства бережного отношения к каждой минуте рабочего времени.

8. Содействовать воспитанию чувства товарищества, заботы о положении дел в группе и у отдельных товарищей.

9. Содействовать воспитанию бережливого отношения к собственности.

Достижение цели обеспечивается рациональным применением методов обучения (по выбору педагога).